

अनुसूची- २

(दफा ४ तथा अनुसूची-१ को भाग-१ सँग सम्बन्धित)



गोदावरी नगरपालिका

स्थानीय राजपत्र

वर्ष : ६ (गोदावरी)

संख्या : ६७

मिति : २०७९/०४/०५

भाग-१

गोदावरी नगरपालिका

कार्यपालिका बैठकबाट पारित मिति : २०७९/०४/०३

प्रमाणीकरण मिति : २०७९/०४/०४

मनसुन पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना- २०७९

प्रस्तावना: गोदावरी नगरपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि ऐन (नियमित गर्ने), २०७९ को दफा ४ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी गोदावरी नगरपालिका ले यो (कार्यपालिका)योजना जारी गरेको छ ।

खण्ड १

मनसुनजन्य विपद् तथा प्रभाव आँकलन

१. पृष्ठभूमी

१.१ परिचय

सुदूरपश्चिम प्रदेशमा अवस्थित गोदावरी नगरपालिका कैलाली जिल्लाको मध्यपश्चिम भागमा अवस्थित छ । जिल्ला सदरमुकाम धनगढीबाट १५ कि.मि.को दूरीमा रहेको यो नगरपालिकाको ३०८.६३ वर्ग कि.मि. छ । यसको

पूर्वमा गौरीगंगा नगरपालिका र चुरे गाउँपालिका, पश्चिममा कञ्चनपुर जिल्ला, उत्तरमा चुरे गाउँपालिका र दक्षिणमा धनगढी उपमहानगरपालिका रहेका छन् ।

यस नगरपालिकाका १२ वटा वडाका ८६ वटा प्रमुख टोल र वस्तीहरूका साथै ५० भन्दा बढी सहायक वस्तीमा रहेको करिब ८५० हेक्टर जमिनभूक्षय, बाढी तथा पहिरोको प्रकोपका कारण निकै संवेदनशील रहेको छ । वर्षेनि जाने बाढीका कारण दक्षिण क्षेत्रको ठूलो भूभागक्षतिग्रस्त हुँदै गएको अवस्था छ । बाढी र डुबानसँगै भूकम्प, हावाहुरी, शीतलहर, असिना, खडेरी तथा जंगली जनावर आतंकबाट यस नगरपालिकामा क्षति हुने देखिन्छ ।

यस नगरपालिकामा विद्यमान प्रमुख प्रकोपहरूमा भूकम्प, बाढी, डुबान, बालीमा लाग्ने रोगकिरा, शीतलहर, हावाहुरी, असिना, आगलागी, सुक्खा खडेरी, चटयाड, जंगली जनावर आक्रमण, महामारी, सडक दुर्घटना, सर्पदंश आदि पर्छन् । नगरपालिकाको वडा स्तरीय तथ्याङ्क अनुसार यस नगरपालिकाको क्षेत्रमा सबैभन्दा बढी बाढी, डुबान, पटान र भरानबाट जनधनको क्षतिहुने गरेको पाइन्छ । नेपालमा मनसुन सामान्यतया जुन १३ मा सुरु हुन्छ तर यस वर्ष मनसुन ८ दिनअगावै अर्थात् जुन ५ (जेठ २२ गते) मा प्रवेश गरिसकेको छ ।

यस क्षेत्रमा प्रमुख नदीहरू गोदावरी नदी, खुटिया नदी, खैराना नदी र अन्य सानानदीका बाढीले विभिन्न वर्षमा धेरै क्षति गरेको देखिन्छ । अव्यवस्थित बसोवास तथा कमजोर भौतिक संरचना निर्माणको क्रम बढ्दै गएकोले यसबाट पनि थप जोखिम बढ्ने देखिन्छ । तसर्थ कम्तिमा पनि २,१९३ भन्दा बढी घरधुरीका करिब ११,४७० जनसंख्याका लागि आपत्कालीन व्यवस्थापन गर्नसक्ने गरी बाढीका कारण हुने विपद्का लागि मनसुन पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना बनाउनु आवश्यक देखिन्छ ।

१.२ कार्ययोजनाको उद्देश्य

- वर्षेनी मनसुनको समयमाहुने बाढी तथा डुबानबाट गोदावरी नगरपालिकाका बासिन्दालाई सुरक्षित राख्नु,
- बाढी तथा डुबानबाट हुने मानवीय, भौतिक, पशु चौपायाको क्षतिकम गर्न,
- डुबान, पटान, कटानबाट जीविकोपार्जनमा पर्नसक्ने क्षतिकम गर्नु,
- आपत्कालीनकामको पहिचान गर्नु र त्यसको व्यवस्थापन गर्नु

१.३ कार्ययोजनाको निर्माण प्रकृया

नगरस्तरीय विपद् पूर्वतयारी तथाप्रतिकार्य योजना २०७८अनुसार मनसुन पूर्वतयारी तथाप्रतिकार्य योजना २०७९ योजनातर्जुमा गर्दा वडाका प्रभाविततथा सङ्कटासन्न समुदायको समावेशीयुक्त सहभागिता सुनिश्चितहुने गरी समावेशी, सहभागितामूलक र यथार्थपरक बनाउननिम्नअनुसारका प्रक्रियाहरू अवलम्बन गरिएका छन ।

- नगरपालिकाको कार्यालय र नगरपालिका स्तरीय विपद् व्यवस्थापन समितिमा छलफल: मनसुन पूर्वतयारी तथाप्रतिकार्य योजना सम्बन्धि अन्तरक्रिया कार्यक्रम मार्फत नगर स्तरीय विपद् व्यवस्थापन समिति तथा अन्य स्थानीय संघ संस्थाका प्रतिनीधि तथा सरोकारवालाहरूसँग छलफल गरी नगरपालिका स्तरीय मनसुन पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना योजना बनाउने कार्यमा सहमति भएको ।
- सामुहिक छलफल: मनसुन पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना सम्बन्धि अन्तरक्रिया कार्यक्रम मार्फत नगरपालिका प्रमुख, उपप्रमुख तथा वडा प्रतिनिधी, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत, विषयगत प्रमुख, स्थानीय संघ संस्थाका प्रतिनीधि तथा सरोकारवालाहरूको सहभागितामा मनसुन पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाका लागि क्रियाकलापहरूमाथि सामुहिक छलफल गरिएको ।

२. मनसुनजन्यविपद् जोखिमको अवस्थाविश्लेषण

नेपालमा मनसुन सामान्यतया जुन १३ मा सुरु हुन्छ र सेप्टेम्बर २३ मा समाप्त हुन्छ । गतवर्ष यो जुन ११ मा सुरु भएको थियो । सामान्य किसिमका मनसुन मार्फत समयमै वर्षाको आगमनले मुख्यतया धान उत्पादनको लागि अनुकूल परिस्थिति देखाउछ । यसले देशको समग्र आर्थिक वृद्धिसँग जोडिएको छ । देशको कुल वार्षिक वर्षाको करिब ८० प्रतिशत ओगट्ने मनसुन मौसम सामान्यतया १०५ दिन रहन्छ । यस वर्ष मनसुनमा सामान्य भन्दा बढी वर्षा हुने मौसमविद्ले बताएका छन् । जलतथा मौसम विज्ञान विभागको मौसम पूर्वानुमान महाशाखा अनुसार सामान्य मिति भन्दा आठ दिन अगाडि पूर्वी नेपालबाट मनसुन भित्रिएको छ । यस वर्षको मनसुन प्रणाली प्रदेश १ मा प्रवेश गरेको छ । औसत मितिभन्दा अघि नै मनसुन देशमा आइसकेको छ ।

न.पा.को उत्तरी भूभागमा अवस्थित चुरे पर्वत श्रृङ्खला कमजोर चटान निर्मित भएको र दक्षिणमा समथर होचो जमिन भएको हुँदायहाको ठूलो भूभागविषेश गरि वडा न. ४ र १२ बाढी तथापहिरो र अन्य वडाहरु बाढीका दृष्टिकोणबाट संवेदनशील रहेको छ । यस जोखिमको विश्लेषणबाट हेर्दा ४९.०१% भू-भागअत्यधिक जोखिमयुक्त क्षेत्रमा रहेको देखिन्छ, भने २१.१७% भू-भागमध्यस्तरको जोखिमयुक्त क्षेत्रमा रहेको पाइन्छ । यस नगरपालिका क्षेत्रको करिब ४०% भू-भाग पहाडी क्षेत्रमा पर्दछ । तर यस क्षेत्रमाबस्तिहरु नरहेका कारण कुनै पनि घर

परिवारहरु पहिरोको जोखिममा रहेको देखिदैन तर केही बस्तीहरु भने पुरानो पहिरोबाट जम्माभएको मलवा(Debris)माथिअवस्थित देखिन्छ, जसले गर्दा यस्ताबस्तीहरु समेत जोखिममा रहेका देखिन्छन । वर्षेनीजाने बाढीका कारण दक्षिण क्षेत्रको ठूलो भूभागवर्षेनीक्षतिग्रस्त हुँदै गइरहेको अवस्था छ ।

गोदावरी नगरपालिका खास गरि वडा नं. ७ र ८ बाहेक सबै वडाहरु बाढीबाट प्रभावित हुने वडाहरु रहेका छन भने वडान. ४ र १२ का केही स्थानपनि समान्यवर्षाबाट नै पहिरोमा पर्ने गर्दछन । बाढी र पहिरोसंगै यस क्षेत्रमा सर्पको टोकाईका घटनाहरु पनिभएको पाईन्छ । बाढीको पानीले बगाई ल्याउने सर्पहरु पनिअग्लो उच्च ठाउँ खोज्ने भएकोले सर्पको टोकाईको जोखिम रहेको हुन्छ । गोदावरी नगरपालिकाको विभिन्नश्रोतहरुको अध्ययनगर्दा करिव २०५७ (१३ प्रतिशत) घरधुरी बाढीको उच्च जोखिममा रहेको देखिन्छ । यसरी हेर्दा करिव १०९०२(१२ प्रतिशत) जनसंख्याउच्च जोखिममा रहेको र उनीहरुमाकरिव ११००हजार घरधुरी विस्तारितहुन सक्ने सम्भावना रहेको देखिन्छ । विस्तारित जनसंख्यालाई व्यवस्थित रुपमाआपतकालिन समयमा सुरक्षित रुपमा राख्नको लागि साना ठूला गरि करिव ६वटा आपतकालिनआश्रय भवन रहेका छन तर उक्त जनसंख्यालाई प्रयाप्तहुन सक्ने अवस्थाभने देखिदैन ।

तालिका न.१: वडा अनुसार संकटासन्नता घरधुरी विवरण

विपदको प्रकार	जोखिमको किसिम	वडा अनुसार संकटासन्नता घरधुरी विवरण												जम्मा
		१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	
बाढी	उच्च जोखिम घरधुर	१६५	१५३	१५५	२०७	११४	९५	७४	१४४	२७६	३०४	१३९	२३१	२०५७
	मध्यम जोखिम घरधुरी	४१३	३८५	४१३	४६५	३५५	२१३	२११	४१३	४११	६०७	४२७	३४७	४६६३
	न्युन जोखिम घरधुरी	१४६१	१०९३	९८९	१११६	७२४	११३६	६८७	१०३०	६६६	४५२	४२८	४७९	१०२५८
पहिरो	उच्च जोखिम घरधुर				१२१								१०६	२२७
	मध्यम जोखिम घरधुरी				१५०								११६	२६६
	न्युन जोखिम घरधुरी				१६०								७९	२३९
		२०३९	१६३१	१५५७	१७८८	११९३	१४४४	९७२	१५८७	१५५३	१३६३	९९४	१०५७	१६९६८

बाढी तथापहिरो र नदी कटान संवेदनशील बस्तीहरु:

वडा न. १ : आदर्श टोल, विजयनगर, मनहराटोल, चैतन्यपुर

वडा न. २ : तेघरी टोल

वडा न. ३ : दक्षिणी कटान, मुक्तिनगर, मालिका टोल, ताम्रकार टोल, मालीका टोल, दक्षिण कटान, मुक्तिनगर

वडा न. ४ : शान्ति टोल, प्रगति टोल, कोपिला टोल विकास समिति, खैरम, वास्कोटा

वडा न. ५ : कत्या टोल, माछापालन टोल

वडा न. ६ : बडेँहा, कोलिकटान, मगर टोल, कोलिकटान

वडा न. ७ : मगरटोल, ढाढमेला, शान्ति टोल

वडा न. ८ : जमुनाभाडीको खुटिया बस्ति

वडा न. ९ : अर्जुनी टोल, मुरकट्टी, तल्लो धनचौरी, मल्लो धनचौर, गुन्डी बजार

वडा न. १० : खमौरा, दमौर, चाकलु खोला, कालिका टोल

वडा न. ११ : बाङ्गेखालपुर्व, बाँद्रेखाल

वडा न. १२ : ग्वासीपुर, पिपलचौतारा, कोलमुडा, शारदाबस्ति, गौड, टुडेला पटकानी, गौडि , बाङ्गेसाल, आदर्श बस्ति

३. आवश्यक समयमाप्रयोग हुन सक्ने आपतकालिनआश्रय भवन, आवश्यक स्रोत तथा सामग्री, हालभएको क्षमता र अपुगसामग्रीहरुको विवरण

गोदावरी नगरपालिकामा बाढीको प्रभावित क्षेत्रका समुदायलाई बाढीको आपतकालिन समयमाआश्रयको लागिखासै व्यवस्थापनदेखिदैन । त्यसको लागिनजिकमा रहेका विद्यालयहरु पनिप्रयोग गर्न सकिने अवस्था रहेको छ । यीआश्रय भवनको सूचितलदिईएको छ ।

तालिका न. २: आपतकालिनआश्रय भवनहरुको विवरण

क्र.सं	नाम	ठेगाना	कुल क्षेत्रफल	क्षमता, संख्या
--------	-----	--------	---------------	----------------

१.	सुरक्षा सामुदायिकभवन	गोदावरी १, उग्रतारा बस्ती	४०० फिट	१००
२	वनतरी सामुदायिकभवन	गोदावरी १, विजौरा बस्ती	४०० फिट	१००
३	चेतना सामुदायिकभवन	गोदावरी १, घण्टेश्वरी मा.वि. नजिक	४०० फिट	१००
४	मनहरा सामुदायिकभवन	गोदावरी १, मनहरा	४०० फिट	१००
५	पतञ्जलि योगशिविर भवन	गोदावरी १, दुर्गामन्दिर नजिक	८०० फिट	२००
६	क्षयरोग उपचार केन्द्र सामुदायिकभवन	गोदावरी, श्रीपुर	१,६०० फिट	५००

तालिका न. ३: आपतकालिनकार्यसंचालन केन्द्रमा उपलब्धसामग्रीको विवरण

विषय क्षेत्र	आवश्यक तथा सामग्री	हालभएको क्षमता	अपुगभएको	सहयोग हुन सक्ने निकाय	जिम्मेवार निकाय
सुचना सञ्चार तथा समन्वय	कर्मचारी १ जना	छैन	कर्मचारी १ जना	विपद्मा कामगर्ने सहयोगीनिकाय	गो.न.पा, नगर प्रमुख, वि. व्यवस्थापनफोकल पर्सन
	जेनेरेटर १२ थान वडा कार्यालयकोलागि	छैन	सानो जेनेरेटर १२ थान	विपद्मा कामगर्ने सहयोगीनिकाय	गो.न.पा, नगर प्रमुख, वि. व्यवस्थापनसम्पर्क व्यक्ति
	VHF Hand Set १६ थान	VHF Hand Set १६ थान			
	डिजीटल सुचनाबोर्ड १ सेट	छैन	डिजीटल सुचनाबोर्ड १ सेट	विपद्मा कामगर्ने सहयोगीनिकाय	गो.न.पा, नगर प्रमुख, वि. व्यवस्थापनसम्पर्क व्यक्ति
	समन्वय:- संचारकर्मीहरुलाई जानकारी- फोन नं. अपडेट गर्ने- सकृयकर्मचारीमार्फत LEOलाई सकृयबनाउने - नियमित सहयोगी संच संस्थाहरु संग	- आपतकालिनकार्य संचालनमा जेनेरेटर -कम्प्युटर -ईन्भटर -क्यामर -इन्टरनेट -Group SMS	सकृय बनाउने	-साईरण/माईक पूर्व सुचना प्रणालीकार्यदलकोगठन	विपद्मा कामगर्ने सहयोगीनिकाय

विषय क्षेत्र	आवश्यक स्रोत तथा सामग्री	हालभएको क्षमता	अपुगभएको	सहयोग हुन सक्ने निकाय	जिम्मेवार निकाय
	बैठक - सम्बन्धितव्यक्तिहरुको फोन नं. अद्यावधीगर्ने -Protal को बारेमा जनाकारी -सरोकारवाला हरुकोSocial media groupबनाउने	-Bipadprotal -.ल्यापटप			

तालिका न.४: खोज तथा उद्धार (अनुमानित जनसंख्या १०९०२) सामग्रीहरुको विवरण

विषयक्षेत्र	आवश्यक स्रोत तथा सामग्री	हालभएको क्षमता	अपुगभएको	सहयोग हुन सक्ने निकाय	जिम्मेवार निकाय
	Life jacket-२५० पी. स्ट्रेचर २५ थान नाइलन डोरी ५० रोल पानी बुट १२५ जोर बन्चरो २५ थान हेल्मेट १२५ पिस रयाप्टीङ्ग बोट १५ थान टर्च लाइट २५ थान गैती२५थान बेल्चार्२५थान फरुवा २५ थान आरा २५ थान सानो आरा २५थान एम्बुलेन्स	६ थान २ थान २ रोल ६ जोर ५ थान ६ पिस छैन ६ थान १० थान १० थान छैन छैन छैन छैन	२४४ थान २३ थान ४८ रोल ११९ जोर २० थान ११९ पिस १९ थान १५ थान १५ थान २५ थान २५ थान २५ थान १ वटा	नगरपालिका/NGOs स्थानियनिकायविभिन्न समुहहरु	न.पा.कोकार्यालयई. प्र. का. सशस्त्र प्रहरी, रेड्कस, अन्य संघ संस्थाहरु , क्लवहरु

तालिका न.५:गो.न.पा स्तरीय स्वास्थ्यतथापोषण अर्न्तगत रहेका सामग्रीहरुको विवरण
(अनुमानित जनसंख्या १०९०२)

विषयक्षेत्र	आवश्यक स्रोत तथा सामग्री	हालभएको क्षमता	अपुगभएको	सहयोग हुन सक्ने निकाय	जिम्मेवार निकाय
	स्वास्थ्यकर्मीहरु (डा. ५, स्टाफ नर्स १०, हेल्थ असिष्टेन्ट २१, सि.अ.हे.ब. २०, अ.न.मि. २०	स्वास्थ्यकर्मीहरु (डा. १, स्टाफ नर्स ५, हेल्थ असिष्टेन्ट १२, सि.अ.हे.ब. ६०, अ.न.मि. ६०)	स्वास्थ्यकर्मीहरु (डा ४, स्टाफ नर्स ५, हेल्थ असिष्टेन्ट ९, सि	स्वास्थ्यशाखा, नगरपालिका/NGOs	गोनपा, नगर प्रमुख, प्र.प्र.अ., स्वास्थ्यइकाई प्रमुख,
	गर्भवतीमहिला, बालबालिका,	०प्याकेट (अवधि	१०००प्याकेट		

विषयक्षेत्र	आवश्यक स्रोत तथा सामग्री	हालभएको क्षमता	अपुगभएको	सहयोग हुन सक्ने निकाय	जिम्मेवार निकाय
	अपाङ्ग, जेष्ठ नागरिक, सुत्केरी आमा (पोषीलो खाना १००० प्याकेट)	सकिनलागेको)			
	सुरक्षितआवास २५	६ स्थान	१९स्थान		
	जिवनजल ३०००० प्याकेट	१०००० प्याकेट	२०००० प्याकेट		
	अक्सिजन सिलिण्डर १०० थान	१५थान	८५ थान		
	रिङ्गस ल्याकटेट १००० थान	५०० थान	५००थान		
	Wheel Chair २० पिस	४ पिस	१६पिस		
	Injection Metro ५०० पिस	० पिस	५०० पिस		
	Injection Sypro५०० पिस	१०० पिस	४००पिस		
	Stralizer Bandage ३०० प्याकेट	५० प्याकेट	२५० प्याकेट		
	Injection TT १०० पिस	१०० पिस	०		
	Sucharniddle २० प्याकेट	१० प्याकेट	१० प्याकेट		
	नाइलनRope ४० प्याकेट	२प्याकेट	३८ प्याकेट		
	StralizerBlad २५प्याकेट	५प्याकेट	२० प्याकेट		
	BladHoder २५ पिस	१६प्याकेट	९ प्याकेट		
	First Aid Box for emergency use १०० पिस	० पिस	१०० पिस		
	Dressin Set २० पिस	२० पिस	० पिस		
	सर्बोतमको पिठोको लिटो ५०० प्याकेट	० प्याकेट	५०० प्याकेट		
	Ready to Use temporary Food ५०० प्याकेट	७०० प्याकेट	०प्याकेट		
	Tab. Metro २०००० प्याकेट	२०००० प्याकेट	० प्याकेट		
	Tab. Cypro २०००० प्याकेट	२०००० प्याकेट	० प्याकेट		
	Tab. Citamol २०००० प्याकेट	१००००० प्याकेट	० प्याकेट		
	Inj. Diclofenec १०० एम्पुल	० एम्पुल	१०० एम्पुल		
	Emergency Tent १० पिस	०	१०पिस		
	Sleeping Bag २० पिस	०	२० पिस		
	Matters ३० पिस	०	३० पिस		
	Go Bag १९ पिस	०	१९ पिस		

तालिका न.६ खानेपानी तथा सरसफाई सामग्रीहरू सम्बन्धिविवरण
(अनुमानित जनसंख्या १०९०२)

विषयक्षेत्र	आवश्यक स्रोत तथा सामग्री	हालभएको क्षमता	अपुगभएको	सहयोग हुन सक्ने निकाय	जिम्मेवार निकाय
	शुद्ध खानेपानी (दैनिकआवश्यक) नोट:प्रतिव्यक्ति दैनिक ३ लिटर) ३३००० लि.	० लि.	३३००० लि.		
	पियुस १०० प्याकेट	० प्याकेट	१००प्याकेट		
	फोहर व्यवस्थापन	०			
	शौचालय अस्थायी	०			
	डिटोल ५०० बोतल	० बोतल	५००बोतल		
	मास्क २००० प्याकेट	४०००प्याकेट	१६०००प्याकेट		
	सेनिटाइजर ५०० बोतल	१००बोतल	४००बोतल		

४. मनसुनजन्यविपद् २०७८ समिक्षा र सिकाई

साधारतया नेपालमा जेठको अन्त्य (३०/३१ गते) दक्षिणपूर्वी सीमारेखाहुँदै प्रवेशगर्ने मनसुन २०७८ सालमादुइदिनअगावै जेठ २८ गते (जुन ११ तारिक) मा नै भित्रिएको थियो । विगतको अनुभवमाकरिब एकहप्ताको समय अवधिमा सुदूर पश्चिमपुग्ने मनसुन गत वर्ष दुई दिनमै देश भर फैलियो । औषत ११२दिन सक्रिय रहने मनसुन गत सालभने न्यूनचापीयक्षेत्र र मनसुनन्यूनचापीय रेखाको प्रभावमाथप १२ दिन सक्रिय रहियो । जलतथामौसम विज्ञान विभागले असोज



२५ गतेबाट मनसुनबाहिरिएको दाबिगरिरहदामनसुनपश्चातबर्षा पूनः शुरू भयो । यो बर्षा कार्तिकको पहिलो हप्तासम्म रहियो । उक्तअवधिमा सुदूर पश्चिमप्रदेशमाभारी बर्षा भयो । उक्तबाढीले गोदावरी नगरपालिकामा १ जना मान्छे र १ भैशी वेपत्ता, वडा न. ४खैरना बस्तीका करिब ६० घर धुरी आंशिक रुपमाप्रभावितभएको साथै केहि बिजुलीकापोल ध्वस्तभएकाथिएभन्ने वडा नं ११ र १२ जोड्ने र अत्तरीया आवतजावतका बाटो समेत बन्दभएको थियो । त्यस्तै कार्तिकको महिनाभनेको कृषकले धान काट्ने र थन्काउने समय भएको हुंदाधानवालीमा बढी क्षतिभएको थियो । धेरै जसो समुदायले धानकाटेर खेतमा सुकाएको समय भएकोले बाढीले बगाएर गलेको थियो । नकाटेको धानमापनि ढलायर वालुवाले पुरी नोक्सानपारेको थियो । कार्तिकको महिना कृषकले खेतको धानथन्काउने भएको हुंदा घर भित्रखानको लागिधानचामल केहीपनिथिएन र खेतको पनिबगाएर लैजाँदा कृषकहरुलाई दैनिकहातमुखजोर्न नै समस्या परेको थियो । हाल सम्मपनि किसानहरु उक्त समस्याबाट पार पाउन सकेको अवस्था देखिदैन । कृषकहरुको वालीको क्षती जे जतिभएको छ त्यसको लागि समयमा नै भरपर्दो र पूर्णसूचनामार्फत पूर्वतयारी गर्न सकेको भए सायदक्षतिकमहुने अवस्थाहुने थियो । त्यसको लागि योजनानिर्माण गर्नुपर्ने अवस्था छ र उक्त योजनाको पालनावाकार्यान्वयनपनिउत्तिकै महत्वपूर्ण रहेको छ ।

तालिका न.७ : २०७८ साल बाढीबाट भएको क्षतिको विवरण

गोदावरी नगरपालिका	पूर्णरुपमाधानवालीक्षतिभएकाकिसान संख्या						कैफियत
	सानाकिसान		मध्यमवर्गिय किसान		ठूला किसान		
वडा न.	जम्माक्षतिको रकम	जम्मा राहत रकम	जम्माक्षतिको रकम	जम्मा राहत रकम	जम्माक्षतिको रकम	जम्मा राहत रकम	
१	३५२४२२	०	५७४०००	०	१४६२५	०	
२	३८०८३५	०	१९७०६२	०	०	०	
३	१७३२६५७	०	१०३९९३७	०	१८८२५	०	
४	२९३७३७	०	४५६९२५	०	१९६५०	०	
५	६६३८३२	०	१३६६५६२	०	६७२७५	०	
६	३४२७३७	०	११८९८७५	०	२९७७५	०	
७	२७०९९२	०	३२४६२५	०	०	०	
८	२५७०७९	०	१७९५८७	०	७५००	०	
९	११३७९५	०	३२९७५०	०	१०८९००	०	
१०	५८४५०९	०	७६९८७	०	१७२५०	०	
११	७९९४२७	०	१२४७५०	०	०	०	

१२	१४०९६२	०	६४५००	०	४८७५	०	
जम्मा							

५ पूर्वतयारीयोजना

५.१ बाढीबाट वालीको न्यूनक्षतिअधारित पूर्व तयारी योजना

के के गर्ने	कहिले गर्ने	कहाँ गर्ने	कसरी गर्ने	जिम्मेवारी कसको	लाग्ने लागत	श्रोत के हो	कैफियत
समुदायलाई मौसम पूर्वानुमानको सूचनाप्रदान गर्ने	मौसम पूर्वानुमानको आधारमा	जोखिम समुदाय (खोलाको किनारमा रहेका समुदाय)	बैठक, एसएमएस, रेडियो, फोन	कृषिविकास शाखाअधिकृत			
आपतकालिनअवस्थामाप्रयोग गर्न बोरा , जालीको व्यवस्था	तुरुन्तै गर्ने	जोखिम समुदायमा	शाखा संग भएको श्रोत प्रयोग वाअन्य सहयोगबाट	कृषिविकास शाखाअधिकृत, नगरपालिका		आपतकालिन कोष	
जनचेतनाअभियान सञ्चालन गर्ने	अुरुन्तै गर्ने	समुदायतहमा	स्वयमसेवक परिचालन गरेर	कृषिविकास शाखाअधिकृत, आपतकालिनकार्य संचालन केन्द्र			
आवश्यकखाद्यान्नको व्यवस्था गर्ने	तुरुन्तै	तत्कालउपलब्धहुने स्थानमा	निजि क्षेत्रसंग एक MOU गर्ने	आपतकालिनकार्य संचालन केन्द्र, नगरपालिका, कृषिविकास शाखा, विपद् सम्पर्क व्यक्ति	५२ क्विन्टल प्रतिदिन		
चामल	तुरुन्तै	तत्कालउपलब्धहुने स्थानमा	निजि क्षेत्रसंग एक MOU गर्ने	आपतकालिनकार्य संचालन केन्द्र, नगरपालिका, कृषिविकास शाखा, विपद् सम्पर्क व्यक्ति	४३ क्विन्टल प्रतिदिन		
दाल	तुरुन्तै	तत्कालउपलब्धहुने स्थानमा	निजि क्षेत्रसंग एक MOU गर्ने	आपतकालिनकार्य संचालन केन्द्र, नगरपालिका, कृषिविकास शाखा, विपद् सम्पर्क व्यक्ति	८ क्विन्टल प्रतिदिन		
तेल	तुरुन्तै	तत्कालउपलब्धहुने स्थानमा	निजि क्षेत्रसंग	आपतकालिनकार्य संचालन	३२७ लिप्रतिदि		

के के गर्ने	कहिले गर्ने	कहाँ गर्ने	कसरी गर्ने	जिम्मेवारी कसको	लाग्ने लागत	श्रोत के हो	कैफियत
			एक MOU गर्ने	केन्द्र, नगरपालिका, कृषिविकास शाखा, विपद् सम्पर्क व्यक्ति	न		
नुन	तुरुन्तै	तत्काल उपलब्ध हुने स्थानमा	निज क्षेत्रसंग एक MOU गर्ने	आपतकालिन कार्य संचालन केन्द्र, नगरपालिका, कृषिविकास शाखा, विपद् सम्पर्क व्यक्ति	१ क्विन्टल		

५.२ बाढीबाट वालीको न्यूनक्षति आधारित खोज तथा सञ्चार क्षेत्रको पूर्व तयारी योजना

के के गर्ने	कहिले गर्ने	कहाँ गर्ने	कसरी गर्ने	जिम्मेवारी कसको	लाग्ने लागत	श्रोत के हो	कैफियत
सबै स्थानीय तथा जिल्लाका सरोकारवालाहरुको सम्पर्क नम्बर अद्यावधी गर्ने	तुरुन्तै	स्थानीय आपतकालिन कार्य सञ्चालन केन्द्रमा	Flex चार्टमा बनाएर सबैले देख्ने गरि टास्ने	आपतकालिन कार्य संचालन केन्द्र			
जोखिम समुदायको प्रतिनिधिको सम्पर्क नम्बर अद्यावधी गर्ने	तुरुन्तै	स्थानीय आपतकालिन कार्य सञ्चालन केन्द्रमा	फलास चार्टमा बनाएर सबैले देख्ने गरि टास्ने	आपतकालिन कार्य संचालन केन्द्र			
हरेक दिनको पूर्वानुमान बुलेटिनको क्षेत्रगत प्रमुखलाई सम्प्रेषण गर्ने	मौसम सूचना तुरुन्तै	स्थानीय विषयगत क्षेत्र प्रमुखलाई	इमेल, सामाजिक सञ्जाल, एसएमएस आदि	आपतकालिन कार्य संचालन केन्द्र			
गोदावरी नदीको जलसतह नियमित रूपमा गोदावरी धाम साई डअवलोकन गर्ने	तुरुन्तै	नियमित अवलोकन	प्रचलित वयभ साईडमा पर्ने	आपतकालिन कार्य संचालन केन्द्र			
खोज तथा उद्धारका सामग्री तुरुन्त प्रयोग	तुरुन्तै	स्थानीय आपतकालिन	सबै	आपतकालिन कार्य			

के के गर्ने	कहिले गर्ने	कहाँ गर्ने	कसरी गर्ने	जिम्मेवारी कसको	लाग्ने लागत	श्रोत के हो	कैफियत
गर्न सकिने गरि व्यवस्थापन गर्ने	तै	नकार्य सञ्चालन केन्द्रमा	सामाग्रीको लिष्ट तयार गरि राख्ने	सञ्चालन केन्द्र			
समुदायको सबै कार्यदलको सम्पर्क नम्बर अद्यावधिक गर्ने	तुरुन्तै	स्थानीय आपतकालिन नकार्य सञ्चालन केन्द्रमा	सबै सामाग्रीको लिष्ट तयार गरि राख्ने	आपतकालिनकार्य सञ्चालन केन्द्र			
सबै जनप्रतिनिधिको सम्पर्क नम्बर नगरपालिकामा सबैको पहुचहुने गरि राख्ने	तुरुन्तै	स्थानीय आपतकालिन नकार्य सञ्चालन केन्द्रमा	सबैले देख्ने ठाउँमा टाँसेर राख्ने	आपतकालिनकार्य सञ्चालन केन्द्र			
खोज तथा उद्धार गर्ने नेतृत्व चयन गर्ने र जिम्मेवारी दिने	तुरुन्तै	स्थानीय आपतकालिन नकार्य सञ्चालन केन्द्रमा	जिम्मेवारी कामकर्तव्य तथा अधिकार तयार पारि दिने	आपतकालिनकार्य सञ्चालन केन्द्र			
खोज तथा उद्धारका सामाग्रीव्यवस्थापनको परिचालन जिम्मेवारी तोक्ने	तुरुन्तै	स्थानीय आपतकालिन नकार्य सञ्चालन केन्द्रमा	जिम्मेवारी कामकर्तव्य तथा अधिकार तयार पारि दिने	आपतकालिनकार्य सञ्चालन केन्द्र			
सरकारी कार्यालयहरुसंगको समन्वयको जिम्मेवारी तोक्ने	तुरुन्तै	स्थानीय आपतकालिन नकार्य सञ्चालन केन्द्र	समन्वय गर्ने व्यक्तितोक्ने र एकद्वार प्रणाली सञ्चालन गर्ने	आपतकालिनकार्य सञ्चालन केन्द्र			
गैर सरकारी संस्थाहरुको समन्वयको जिम्मेवारी तोक्ने	तुरुन्तै	स्थानीय आपतकालिन नकार्य सञ्चालन केन्द्र	समन्वय गर्ने व्यक्तितोक्ने र				

के के गर्ने	कहि ले गर्ने	कहाँ गर्ने	कसरी गर्ने	जिम्मेवारी कसको	लाग्ने लाग्दो	श्रोत के हो	कैफियत
			एकद्वार प्रणाली सञ्चालन गर्ने				

खण्ड २ क्षेत्रगत आपत्कालीन प्रतिकार्य योजना

२.१ समन्वय, सूचना तथा खोज उद्धार क्षेत्रको आपत्कालीन प्रतिकार्य योजना

समय अवधि	प्रमुख गतिविधिहरू	मुख्य जिम्मेवारी	स्रोतको व्यवस्था	
			आन्तरिक	बाह्य
०-१ घण्टा	<p>-तत्काल सरोकारवाला सम्पर्क व्यक्तिहरूसँग सूचनालिने</p> <p>-गोदावरी र खुटीयानदीको जलमापन केन्द्रका गेज रिडरहरूसँग निरन्तर सम्पर्क गरी बाढीको सूचना सञ्चालन गर्ने</p> <p>-सम्भाव्य प्रभावित समुदायहरूलाई विपद्को सूचना एफ एम रेडियो र टेलिफोन मार्फत आवश्यकताको आधारमा प्रवाह गर्ने ।</p> <p>-न.पा. तथा समुदाय स्तरका विपद् व्यवस्थापन समितिसँग समन्वय गरी नियमित सूचना आदान-प्रदान गर्ने ।</p> <p>-विषयगत क्षेत्रहरूलाई तत्काल सूचना सम्प्रेषण गर्ने</p> <p>-जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति, प्रदेश विपद् व्यवस्थापन समिति र जिल्ला आपत्कालीन कार्य संचालन केन्द्रमा प्रतिवेदन गर्ने ।</p>	सूचना, अधिकारी, स्थानीय आपत्कालीन कार्य सञ्चालन केन्द्र	नगरपालिका	संघसंस्था

समय अवधि	प्रमुखगतिविधिहरू	मुख्यजिम्मेवारी	स्रोतको व्यवस्था	
			आन्तरिक	बाह्य
	<ul style="list-style-type: none"> -उद्धार कार्यको लागिथपजनशक्ति र श्रोत साधन का लागिDEOC /NEOCमातुरुन्त सूचना गर्ने । -अन्तर पालिकासंग समन्वय गर्ने । -पूर्वानुमानमाआधारित वाढी पूर्वसूचनाअनुसार तयारी गर्ने । -आवश्यक परेमा खोज तथा उद्धार कार्यको लागि समन्वयगरी उद्धारकर्ताहरु परिचालन गर्ने । 			
१-७ घण्टा	<ul style="list-style-type: none"> -घाईतेहरुको विवरण लिई उपचारको व्यवस्थामिलाउने । -जलमापन केन्द्रहरुमानियमित सम्पर्क गर्ने र सूचना सम्प्रेषण गर्ने । -विषयगत क्षेत्रको बैठक गरी आ-आफ्ना केन्द्रयनिकायमा सूचनाप्रवाह गर्ने र गर्न लगाउने । -जिल्लाआपतकालिनकार्य सञ्चालन केन्द्रमा निरन्तर जानकारी गराउने । 	सूचनाअधिकारी, स्थानीयआपतकालिनकार्य सञ्चालन केन्द्र	नगरपालिका, स्थानीयविपद् व्यवस्थापन समिति, वडा विपद् व्यवस्थापन समिति	संघसंस्था
७-२४ घण्टा	<ul style="list-style-type: none"> -घाईतेहरुको विवरण अध्यावधिक गर्ने र उपचारको क्रमलाई निरन्तरतादिने । -उद्धार गरिएकाव्यक्तिहरुको लगत तयार गर्ने -अन्यविषयगत क्षेत्रकाक्रियाकलापमा समन्वय र सहयोग गर्ने । -प्रतिवेदन सम्बन्धितनिकायमा पठाउने -मोवाइलमार्फत दृत लेखाजोखा(IRA)गर्ने 	सूचनाअधिकारी, स्थानीयआपतकालिनकार्य सञ्चालन केन्द्र	नगरपालिका, स्थानीयविपद् व्यवस्थापन समिति, वडा विपद् व्यवस्थापन समिति	संघसंस्था
२४-४८ घण्टा	<ul style="list-style-type: none"> - दृत लेखाजोखाको प्रतिवेदनतयार गर्ने र सवैलाई सार्वजनिक गर्ने - विपद्बाट प्रभावितहरुको लगत तयार गर्न समन्वय गर्ने । 	सूचनाअधिकारी, स्थानीयआपतकालिनकार्य सञ्चालन केन्द्र	नगरपालिका, स्थानीयविपद् व्यवस्थापन समिति, वडा	संघसंस्था

समय अवधि	प्रमुखगतिविधिहरु	मुख्यजिम्मेवारी	स्रोतको व्यवस्था	
			आन्तरिक	बाह्य
	-पछिल्लो अवस्थाको बारेमा नगरपालिका, स्थानीयविपद् व्यवस्थापन समिति, वडा विपद् व्यवस्थापन समिति र सबै कलष्टर प्रमुखलाई जानकारी गराउने ।		विपद् व्यवस्थापन समिति, कलष्टर प्रमुख	
४८-७२ घण्टा	-खोज तथा उद्धार कार्यको लागि समन्वय र सूचनालाई निरन्तरतादिने । -आवश्यक परेमा थपखोज तथा उद्धार टोलिलाई परिचालन गर्ने गराउने ।	सूचनाअधिकारी, स्थानीयआपतकालिनकार्य सञ्चालन केन्द्र	नगरपालिका	संघसंस्था
७२ घण्टा देखि ७ दिन	-प्रभाविततथाक्षतिको तथ्यांकअध्यावधिक गर्ने । -स्वास्थ्यशिविर सञ्चालनमा समन्वयात्मभूमिकानिर्वाह गर्ने	स्वास्थ्यशाखा, जिल्लाजनस्वास्थ्यकार्यालय सूचनाअधिकारी, स्थानीयआपतकालिनकार्य सञ्चालन केन्द्र	नगरपालिका	संघसंस्था
एक साता देखि १ महिना भित्र	-समन्वय र सुचनाव्यवस्थापन गर्ने । -सबै विषयगत क्षेत्रसंग निरन्तर समन्वय गर्ने	सूचनाअधिकारी	नगरपालिका	संघसंस्था

२.२ खाद्यन्नतथा कृषिक्षेत्रको आपतकालिनप्रतिकार्य योजना

समय अवधि	प्रमुखगतिविधिहरु	मुख्यजिम्मेवारी	स्रोतको व्यवस्था	
			आन्तरिक	बाह्य
०-१ घण्टा भित्र	विपद्मा परेका घरधुरी तथा जनसंख्यापहिचान र प्रारम्भिक सूचना /तथ्यांक संकलन	कृषिशाखा, पशु स्वास्थ्य	नगरपालिका	संघसंस्था
२-७ घण्टा भित्र	-तथ्यांक संकलनतथाअध्यावधिक गर्ने कार्य र समन्वय गर्ने	कृषितथापशु शाखा	नगरपालिका	संघसंस्था

समय अवधि	प्रमुखगतिविधिहरु	मुख्यजिम्मेवारी	स्रोतको व्यवस्था	
			आन्तरिक	बाह्य
८-२४ घण्टा भित्र	-तथ्यांक संकलनतथाअध्यावधिक गर्ने -प्रारम्भिकद्रुत सर्वेक्षण सम्पन्न गर्ने । -सूचना संकलन गर्ने -अन्यनिकायतथा समितिसंग समन्वय गर्ने	कृषितथापशु शाखा	नगरपालिका	संघसंस्था
२४-४८ घण्टा भित्र	-तथ्यांक संकलनतथाअध्यावधिक गर्ने -सूचना संकलन गर्ने -अन्य सरोकार निकायतथा समितिसंग समन्वय गर्ने	कृषितथापशु शाखा	नगरपालिका	संघसंस्था
४८-७२ घण्टा भित्र	-तथ्यांक संकलनतथाअध्यावधिक गर्ने -सूचना संकलन गर्ने -अन्य सरोकार निकायतथा समितिसंग समन्वय गर्ने	कृषितथापशु शाखा	नगरपालिका	संघसंस्था
७२ घण्टा देखि ७दिनभित्र	-तथ्यांक संकलनतथाअध्यावधिक गर्ने -सूचना संकलन गर्ने -अन्य सरोकार निकायतथा समितिसंग समन्वय गर्ने	कृषितथापशु शाखा	नगरपालिका	संघसंस्था
७दिन देखि २ साताभित्र	-तथ्यांक संकलनतथाअध्यावधिक गर्ने -सूचना संकलन गर्ने -अन्य सरोकार निकायतथा समितिसंग समन्वय गर्ने	कृषितथापशु शाखा	नगरपालिका	संघसंस्था
२ साता देखि १ महिनाभित्र	-कृषितथापशु क्षेत्रमा परेको असरको बारेमा लेखाजोखा गर्ने, -क्षतीको तथ्यांकतयार गरी प्रतिवेदनतयार गर्ने । -तत्काल गर्नु पर्ने क्रियाकलापको बारेमा सुझाव पेश गर्ने ।	कृषितथापशु शाखा	नगरपालिका	संघसंस्था

२.३ आपत्कालीनआवास तथा गैर खाद्यविषयक्षेत्रको आपतकालिनप्रतिकार्य योजना

समय अवधि	प्रमुखगतिविधिहरु	मुख्यजिम्मेवारी	स्रोतको व्यवस्था	
			आन्तरिक	बाह्य
०-१ घण्टा भित्र	समन्वय गर्ने र क्लष्टर सदस्यलाई गैह्र खाद्य क्षेत्रको बैठकको सूचनादिने ।	गोनपा, स्था.वि.व्य.स., राहतवितरण समिति, उ.वा.स.	गोनपा	संघसंस्था
१-७ घण्टा भित्र	गैह्र खाद्य क्षेत्रको बैठक बस्ने र गैह्र खाद्य सामग्रीहरुको लेखाजोखा गर्ने ।	गोनपा, स्था.वि.व्य.स., राहतवितरण समिति, उ.वा.स.	गोनपा	संघसंस्था
७-२४ घण्टा	तत्कालआवश्यकताको आधारमा त्रिपालतथा गैर खाद्य सामग्रीवितरण गर्ने ।	गोनपा, स्था.वि.व्य.स., राहतवितरण समिति, उ.वा.स.	गोनपा	संघ संस्था
२४-७२ घण्टा	-शिविरमा बसेका प्रभावित परिवारहरुलाई गैह्र खाद्य सामग्रीवितरण गर्ने । -वालवालिका, विशेष परिस्थितिकामहिलाअपाङ्गताकालागि सरक्षण विषयगत क्षेत्रसग समन्वय गर्ने ।	गोनपा, स्था.वि.व्य.स., राहतवितरण समिति, उ.वा.स.	गोनपा	संघ संस्था
१ हप्ता भित्र	-स्था.वि.स.बाट निर्णय गराई विस्तृत मल्याङ्कनफारमप्रयोग गरि घरधुरी तहको सर्वेक्षण गर्ने -अन्यविषयगत क्षेत्रसग समन्वय गरि अगाडी बढ्ने -बजारको संभाव्यताअध्ययन गर्ने	गोनपा, स्था.वि.व्य.स., राहतवितरण समिति, उ.वा.स.	गोनपा	संघसंस्था
१ महिना सम्म	-अस्थायीआश्रय स्थलव्यवस्थापन गर्ने -स्थानहिन परिवारलाई सुरक्षितवासस्थान निर्माण शुरु गर्ने -आवासकाथपआवश्यकता परिपूर्ति गर्न -निर्शत नगदसहयोगकागतिविधि संचालन गर्ने	गोनपा, स्था.वि.व्य.स., राहतवितरण समिति, उ.वा.स., वडा विपद् व्यवस्थापन समिति, उद्योग वाणिज्य संघ	गोनपा	संघसंस्था

२.४ स्वास्थ्यतथापोषण विषयक्षेत्रको आपतकालिनप्रतिकार्य योजना

समय अवधि	प्रमुखगतिविधिहरु	मुख्यजिम्मेवारी	स्रोतको व्यवस्था	
			आन्तरिक	बाह्य

समय अवधि	प्रमुखगतिविधिहरू	मुख्यजिम्मेवारी	स्रोतको व्यवस्था	
			आन्तरिक	बाह्य
०-१ घण्टा भित्र	सूचनाआदान-प्रदान गर्ने गराउने	स्वा.शाखा	गोनपा	संघ संस्था
२-७ घण्टा भित्र	सूचनाको आधारमा विपद् प्रभावित क्षेत्रमाउपचारमा सहयोग पुर्‍याउन मद्दत गर्ने गराउने ।	स्वा.शाखा	गोनपा	संघ संस्था
८- २४ घण्टा भित्र	-विपद् प्रभावित क्षेत्रमा स्थानियतहकाप्रतिनिधिहरू,स्थानिय स्वास्थ्यकर्मीहरू, प्रहरीहरू र नेपाल रेडक्रस सोसाइटीका स्थानिय उद्धारकर्ताहरूसँग समन्वयगरी प्राथमिकउपचार सेवा पुर्‍याउने, -स्वास्थ्यशिक्षादिने,	स्वा.शाखा	गोनपा	संघ संस्था
२४- ४८ घण्टा भित्र	-द्रुतप्रतिकार्य समुह(Rapid Response Team)को बैठक बसीविपद्को क्षतिआंकलन गर्न गराउनRRTलाई परिचालन गर्ने । -विपद् प्रभाविद क्षेत्रमा अस्थायी स्वास्थ्यशिविर स्थापना गरी स्वास्थ्य सेवाप्रदान गर्ने ।	स्वा.शाखा	गोनपा	संघ संस्था
४८- ७२ घण्टा भित्र	-द्रुत सर्वेक्षणको तथ्यांकको आधारमा प्रभावितहरूको स्वास्थ्य सम्बन्धीआवश्यकताको पहिचान गर्ने गराउने -सरसफाई पानीजन्य रोगको बारे सचेतनाकार्यक्रम सञ्चालन गर्ने	स्वा.शाखा	गोनपा	संघ संस्था
४८- ७२ घण्टा भित्र	-स्तनपानप्रबर्द्धन गर्ने र तयारी खानाको व्यवस्थापन र बितरण गर्ने । -किट्जन्य रोगहरूबाट बच्नतथाबचाउनको लागी किटनाशक भुलबितरण गर्ने गराउने	स्वा.शाखा	गोनपा	संघ संस्था
७२ घण्टा देखि ७दिन भित्र	-स्थानीयविपद् व्यवस्थापन समिति/सरोकारहरूको सहकार्यमा बैठक बसीविपद्को बारेको जानकारी तथा स्वास्थ्य सम्बन्धी संचालन गरिएकाकार्यक्रमबारे सूचनाप्रदान गर्ने । -जिम्मेवारी बांडफांड, अत्यावश्यकियतथास्वास्थ्य सेवाप्रदान, स्रोत परिचालन सुचनातथाजनचेतनामुलक सन्देशहरू प्रसारण गर्ने । -पशु उपचार, रोग नियन्त्रण र रोकथामकार्यहरूकालागी सम्बन्धीतनिकायसंग समन्वय गर्ने ।	स्वा.शाखा	गोनपा	संघ संस्था
७-	-बितरण गर्ने सामाग्रीहरूको अवस्थाबारे अनुगमन गर्ने	स्वा.शाखा	गोनपा	संघ

समय अवधि	प्रमुखगतिविधिहरु	मुख्यजिम्मेवारी	स्रोतको व्यवस्था	
			आन्तरिक	बाह्य
१५दिन भित्र	नपुगभएको सामाग्रीहरुको उपलब्धता गर्ने र बितरण गर्ने			संस्था
२ साता देखि १ महिना भित्र	<p>-अनुगमनतथानिरिक्षण कार्यलाई निरन्तरतादिने । सरोकारहरूसंग बैठक, पूर्वतयारी कार्य योजनाको समिक्षा गर्ने</p> <p>-सूचनातथाजनचेतनामुलक सन्देशहरु प्रसारण,समन्वय अत्यावश्यकिय स्वास्थ्य सेवा निरन्तरतादिने ।</p> <p>-मध्यम शिघ्र कुपोषणको व्यवस्थापनको लागिथपआहार कार्यक्रमतथा कडा शिघ्र कुपोषणकोव्यवस्थापनकार्यक्रमलाई निरन्तरता दिने</p> <p>-सुकुषमपोषण तत्वकार्यक्रमअर्न्तगतबाल भिटा रभिटाभिन ए वितरण गर्ने ।</p> <p>-गर्भवती र सुत्केरी महिलाहरुकालागिआइरन फोलिक एसिड चक्किवितरण तथामातृ पोषण परामर्श प्रदान गर्ने</p>	स्वा.शाखा	गोनपा	संघ संस्था

२.५ आपतकालिनशिक्षाविषयक्षेत्रको आपतकालिनप्रतिकार्य योजना

समय अवधि	प्रमुखगतिविधिहरु	मुख्य जिम्मेवारी	स्रोतको व्यवस्था	
			आन्तरिक	बाह्य
०-१ घण्टा भित्र	-विषयगत क्षेत्रकोबैठकको आह्वानगर्ने ।	शि.शा.प्र.	गोनपा	संघ संस्था
१-७ घण्टा सम्म	<p>-प्रारम्भिकक्षतिविवरण संकलन गर्ने</p> <p>-थपक्षतिहुननदिन सूचनाप्रवाह गर्ने</p> <p>-स्थानीय स्तरमा रहेको दक्षजनशक्ति परिचालन गर्ने</p>	शि.शा.प्र.	गोनपा	संघ संस्था

समय अवधि	प्रमुखगतिविधिहरु	मुख्य जिम्मेवारी	स्रोतको व्यवस्था	
			आन्तरिक	बाह्य
८-२४ घण्टा	-सुरक्षित स्थानको पहिचान गर्ने -शिक्षा कलस्टरको बैठक सञ्चालन गरी क्षतिको प्रारम्भिकविवरणको विश्लेषण	शि.शा.प्र.	गोनपा	संघ संस्था
२४-४८ घण्टा सम्म	-विद्यालय परिवार वडा कार्यालयको जनशक्तिपरिचालन गरी क्षतिको विवरण संकलन र उद्धार कार्य निरन्तरतादिने	शि.शा.प्र.	गोनपा	संघ संस्था
४८-७२ घण्टा भित्र	-विपदबाट प्रभावितहरुकालागि सेल्टरको रुपमातयारी र व्यवस्थापन गर्ने	शि.शा.प्र.	गोनपा	संघ संस्था
७२-७ दिन सम्म	-विपदबाट प्रभावितहरुकालागि सेल्टरको रुपमातयारी र व्यवस्थापन गर्ने	शि.शा.प्र.	गोनपा	संघ संस्था
८ दिन देखि २ साताभित्र	-विद्यालयभित्रप्रभावितहरुको अवस्था लेखाजोखा गर्न शिक्षक , जुनियर रेडक्रसका तालिमपाएकाविद्यार्थिलाइ स्वयम सेवकको रुपमा परीचालन गर्ने ।	शि.शा.प्र.	गोनपा	संघ संस्था
२ साता-१ महिना	-आवश्यकानुसार पहिलो दिनको प्रकृया दोहर्याउने ।	शि.शा.प्र.	गोनपा	संघ संस्था

२.६ संरक्षणतथा सुरक्षाविषयक्षेत्रको आपतकालिनप्रतिकार्य योजना

समय अवधि	प्रमुखगतिविधिहरु	मुख्यजिम्मेवारी	स्रोतको व्यवस्था	
			आन्तरिक	बाह्य
०-१ घण्टा भित्र	-स्थानीय स्तरमा रहेका सम्पर्क निकाय/संयन्त्र/व्यक्तिहरुद्वारा सम्बन्धित सबै मूख्यनिकायहरुमा सूचनालिनेदिने ।	महिलातथाबालबालिकाप्रमुख	गोनपा	संघ संस्था

समय अवधि	प्रमुखगतिविधिहरु	मुख्यजिम्मेवारी	स्रोतको व्यवस्था	
			आन्तरिक	बाह्य
१-७ घण्टा भित्र	-सुरक्षितआश्रय स्थलको सुनिश्चितामा सहयोग गर्ने । -सूचना संकलक, अनुगमनकर्ता र निगरानीकर्ताको उपस्थिती गराउने ।	महिलातथाबालबालिकाप्रमुख	गोनपा	संघ संस्था
७-२४ घण्टा भित्र	-स्थानीयमहिला सहकारी संस्थाहरु , गाउँबाल संरक्षण समितिहरु, निगरानी समूहहरु र बालक्लबहरु परिचालन गरी सङ्कटासन्न समुहहरु पहिचान गर्ने । -सम्बन्धित सबै सम्पर्क निकायहरुमाआवश्यक सहयोगको लागि सफारिस गर्ने ।	महिलातथाबालबालिकाप्रमुख	गोनपा	संघ संस्था
२४-४८ घण्टा भित्र	-मानवीय सहयोगको अनुगमन र सुधार गर्नआवश्यकविषयमा सुझाव संकलनको लागि टोली परिचालन गर्ने ।	महिलातथाबालबालिकाप्रमुख	गोनपा	संघ संस्था
७२ घण्टा देखि ७ दिनभित्र	-गर्भवती, सुत्केरी, बिरामी/अशक्त जेष्ठ नागरिक र अपांगताभएकाव्यक्तिहरु,अनाथ,बालबालिका, असहायहरुलाई सहायताकोलागिआवश्यक समन्वयकारी भूमिकानिर्वाह गर्न नियमित रुपमा स्वमंसेवक परिचालनकोव्यवस्थामिलाउने । -अपांगता सहायक सामाग्रीउपलब्ध गराउने ।	महिलातथाबालबालिकाप्रमुख	गोनपा	संघ संस्था
७दिन देखि २ साताभित्र	- प्रभावितबालबालिकातथामहिलाहरुलाईमनोसामाजिक सेवामा निरन्तरतादिने ।	महिलातथाबालबालिकाप्रमुख	गोनपा	संघ संस्था
साता देखि १ महिना भित्र	-बालमैत्री सुरक्षित स्थलनिर्माण र उपयोग गर्ने । -कानूनीतथामनोसामाजिक सेवामा निरन्तरताका साथै विशेष प्रकृतिका मुद्दाहरुलाई जिल्ला सेवा केन्द्र तथासम्बन्धितनिकायहरुमा रिफर गर्ने । -अस्थाई आवासमा सम्भावित हिंसा विरुद्धसचेतनाकार्यक्रम सञ्चालन गर्ने । -विपद्बाट प्रभावितहरुको अभिलेख राख्ने ।	महिलातथाबालबालिकाप्रमुख	गोनपा	संघ संस्था

समय अवधि	प्रमुखगतिविधिहरु	मुख्यजिम्मेवारी	स्रोतको व्यवस्था	
			आन्तरिक	बाह्य
	-नियमित बैठकहरु र समिक्षा गर्ने । -अनुगमनतथाप्रतिवेदनतयार गर्ने ।			

२. ञशिघ्र पूर्णलाभविषयक्षेत्रको आपतकालिनप्रतिकार्य योजना

समय अवधि	प्रमुखगतिविधिहरु	मुख्यजिम्मेवारी	स्रोतको व्यवस्था	
			आन्तरिक	बाह्य
पहिलोहप्ता देखि ७ हप्ता सम्म	-नगरपालिकाकामार्फत घर,जग्गाजमिन, पशुहरुको क्षतिको प्रारम्भिकतथ्यांक संकलन गर्ने	भौतिकपूर्वधार समिति	गोनपा	संघ संस्था
दोश्रो हप्ता	-विस्तृत सर्वेक्षण पश्चात पूर्ण क्षतिभएका र आंशिकक्षतिभएका घरधुरीको जानकारी लिने -राहतप्रदान गर्नको लागि तथ्यांकअनुसार लगत इस्टिमेट तयार गर्ने -राहतकालागि स्थानीयविपदव्यवस्थापन समितिमासिफारिस गर्ने -आवासको लागी सामुदायिक वनहरुबाटसहुलियत वानिशुल्क काठहरु उपलब्ध गराउने -सार्वजनिक सेवाहरु (विजुली, टेलिफोन, यातायात) सुचारु गर्ने -पुर्ननिर्माणका सामग्रीहरु उपलब्ध गराउने -विग्रे भत्केका संरचनाहरुको भग्नावशेषहटाउन कार्य गर्ने -क्षतिभएकापूर्वाधारहरुको विस्तृत विवरण तयार गर्ने -खेतिवाली पूर्ण वाआंशिक रुपमा नष्ट भएकापरिवारहरुलाई कृषिकार्यालयसँग समन्वय गरी सहुलियत रुपमाविउविजनउपलब्ध गराउने -छिटो उत्पादनहुने प्रजातीका विउविजनहरु उपलब्ध	भौतिकपूर्वधार समिति	गोनपा	संघसंस्था

समय अवधि	प्रमुखगतिविधिहरु	मुख्यजिम्मेवारी	स्रोतको व्यवस्था	
			आन्तरिक	बाह्य
	गराउने -पूर्वाधारहरु पुनःनिर्माण गर्न आवश्यकविस्तृत प्राविधिक इष्टिमेट गर्ने र सम्बन्धितकार्यालयमाप्रतिवेदन पठाउने -वालीविमा गरेको भएक्षतिपूर्ति दिने			
दोस्रो र तेश्रो महिना	-उपलब्धबजेटको आधारमा विग्रेका, भत्केका पूर्वाधारहरु पुन निर्माण प्रक्रियालाई अगाडि बढाउने । -नगर विकासको वार्षिक योजनामा समावेश गराउने -मनोसामाजिक समस्याआउननदीनकार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्ने	भौतिकपुर्वधार समिति	गोनपा	संघसंस्था

खण्ड ३

विषयगत क्षेत्रको सम्पर्क व्यक्ति, कार्यालय, ठेगाना, सम्पर्क नम्बर

समग्र व्यवस्थापन, सूचना, खोज तथाउद्धार क्षेत्रका सम्पर्क व्यक्तिको विवरण ।

क्र.सं	संस्था/कार्यालय	प्रमुख सम्पर्क व्यक्ति	सम्पर्क नं.
१	वातावरण तथाविपदव्यवस्थापनशाखाप्रमुख, गोदावरी न.पा.	सुलौचनाकुमारी खड्का	९८६५९७४७७७
२	सूचना शाखा प्रमुख, गोदावरी न.पा.	राजु दहित चौधरी	९८४८४६४९७९
३	मलाखेती इलाका प्रहरी, अत्तरिया	प्रतिनिधि	९८४८४२८७७४

खाद्यतथा कृषि क्षेत्रका सम्पर्क व्यक्तिकाविवरण

क्र.सं	संस्था/कार्यालय	प्रमुख सम्पर्क व्यक्ति	सम्पर्क नं.
१	कृषिशाखाप्रमुख, गोदावरी न.पा.	नन्दी मल्ल	
२	जिन्सीशाखाप्रमुख, गोदावरी न.पा.	गणेशराज पनेरु	९८४८७२५६३९

स्वास्थ्यतथापोषण क्षेत्रका सम्पर्क व्यक्तिकाविवरण ।

क्र.सं	संस्था/कार्यालय	प्रमुख सम्पर्क व्यक्ति	सम्पर्क नं.
१	स्वास्थ्यशाखाप्रमुख, गोदावरी न.पा.	नवराजअवस्थी	९८४८४८५९३०

२	निड्स नेपाल	प्रतिनिधि	९८६०७१४३६७
३	सुहाराहा	प्रतिनिधि	

खानेपानी, सरसफाइतथा स्वच्छता प्रवर्द्धन क्षेत्रका सम्पर्क व्यक्तिकाविवरण ।

क्र.सं	संस्था/कार्यालय	प्रमुख सम्पर्क व्यक्ति	सम्पर्क नं.
१	योजनाशाखाप्रमुख, गोदावरी न.पा.	जनक बहादुर खड्का	९८५११८४७४८
२	फोहोरमैलाव्यवस्थापनएकाइ,गोदावरी न.पा.	प्रमलसिंह महारा	९८४८७३९९८२

आपत्कालीनआश्रय तथा गैर-खाद्य सामग्री क्षेत्रका सम्पर्क व्यक्तिकाविवरण ।

क्र.सं	संस्था/कार्यालय	प्रमुख सम्पर्क व्यक्ति	सम्पर्क नं.
१	जिन्सीशाखाप्रमुख, गोदावरी न.पा.	गणेशराज पनेरु	९८४८७२५६३१
२	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी, गोदावरी शाखा	भरत खड्का	९८५८४२०८०२

संरक्षण तथा सुरक्षा क्षेत्रका सम्पर्क व्यक्तिकोविवरण ।

क्र.सं	संस्था/कार्यालय	प्रमुख सम्पर्क व्यक्ति	सम्पर्क नं.
१	महिलाविकास शाखा, गोदावरी न.पा.	गोदावरी खत्री	९८४८४९७३६५
२	स्वास्थ्यशाखाप्रमुख, गोदावरी न.पा.	नवराजअवस्थी	९८४८४८५९३०
३	शिक्षाशाखाप्रमुख, गोदावरी न.पा.	प्रयागराज जोशी	९८५८४९१८९७

आपत्कालीनशिक्षा क्षेत्रका सम्पर्क व्यक्तिको विवरण ।

क्र.सं	संस्था/कार्यालय	प्रमुख सम्पर्क व्यक्ति	सम्पर्क नं.
१	शिक्षाशाखाप्रमुख, गोदावरी न.पा.	प्रयागराज जोशी	९८५८४९१८९७
२	जिन्सीशाखाप्रमुख, गोदावरी न.पा.	गणेशराज पनेरु	९८४८७२५६३१
३	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी, गोदावरी शाखा	भरत खड्का	९८५८४२०८०२

शीघ्र पुनर्लाभ क्षेत्रका सम्पर्क व्यक्तिको विवरण ।

क्र.सं	संस्था/कार्यालय	प्रमुख सम्पर्क व्यक्ति	सम्पर्क नं.
१	महाजित साउद	योजनाशाखाप्रमुख, गोदावरी	सदस्य
२	जिन्सीशाखाप्रमुख, गोदावरी न.पा.	गणेशराज पनेरु	९८४८७२५६३१
३	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी, गोदावरी शाखा	भरत खड्का	९८५८४२०८०२

विषय क्षेत्रका अगुवा संस्थाका पदाधिकारीहरूको विवरण

क्र.सं	संस्था/कार्यालय	प्रमुख सम्पर्क व्यक्ति	सम्पर्क नं.
१	वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा प्रमुख, गोदावरी न.पा	सुलौचन कुमारी खडका	९८६५९७४७७७
२	कृषि शाखा प्रमुख, गोदावरी न.पा.	नन्दी मल्ल	९८४८४२५००४
३	स्वास्थ्य शाखा प्रमुख, गोदावरी न.पा.	नवराज अवस्थी	९८४८४८५९३०
४	पूर्वाधार विकास तथा वातावरण विकास, प्रमुख, गोदावरी न.पा.	जनक बहादुर खडका	९८५११८४७४८
५	जिन्सी शाखा प्रमुख, गोदावरी न.पा.	गणेशराज पनेरु	९८४८७२५६३१
६	महिलाविकास शाखा, गोदावरी न.पा.	गोदावरी खत्री	९८४८४९७३६५
७	शिक्षा शाखा प्रमुख, गोदावरी न.पा.	प्रयागराज जोशी	९८५८४९१८९७
८	योजना शाखा प्रमुख, गोदावरी न.पा.	जनक बहादुर खडका	९८५११८४७४८

प्रतिकार्यका लागि उपलब्ध जनशक्ति तथा संस्थाहरूको विवरण

क्र.सं	नाम	पद	सम्पर्क नं.
१.	मोहनदेव पन्त	नगर प्रहरी प्रमुख	९८४९३६११२६
२	लालबहादुर बोगटी	दमकल ड्राइवर	९८६८५८६६६०
३	गंगाराम भट्ट	फायरमेन	९८६८५२२१९४
४	उत्तमबहादुर कडायत	फायरमेन	९८२०६०८४६८
५	भीम साउद	फायरमेन	९८०४६१९९१९
६	अशोकबहादुर चन्द	फायरमेन	९८६५८२९५४३
७	साधुराम चौधरी	नगर प्रहरी	९८४८७७७५४१

८	अमर भट्ट	नगर प्रहरी	९८४८५९३२३०
९	अमर शर्मा	नगर प्रहरी	९८६८७६३४२७
१०	लोकराज भट्टराई	नगर प्रहरी	९८४८५७९५५१
११	जानकी ऐर	नगर प्रहरी	९८६८८८०३२५
१२	पार्वती विष्ट	नगर प्रहरी	९८६५७७५५४८
१३	शेर जोरा	स्वयंसेवक	९८०९४०८३७
१४	दयान्द रोसयार	स्वयंसेवक	९८६८७७५५९३
१५	सागर बलायार	स्वयंसेवक	९८४७१११७२१
१६	नारायण महारा	स्वयंसेवक	९८१२६५१५०६
१७	हेम प्रकाश मल्ल		९८५८४२१०२७
१८	विष्णु सिंह		९८६५७५८२३७
१९	प्रेषिका बोहरा	नगर प्रहरी	९८५८४२०८०२

गोदावरी नगरपालिकाका वडाध्यक्ष र सदस्यहरुको नामावली तथा सम्पर्कनं

क्र. स	नाम	पद	वडानं	सम्पर्कनं
१	विवेन्द्रभट्ट	प्रमुख		९८५८४२२८३३
२	शारदादेवीरोकाया	उपप्रमुख		९८४८६८१०५७
३	गोपालदत्तभट्ट	वडाअध्यक्ष	१	९८४८४२६२६८
४	रामप्यारीडगौरा	महिलासदस्य	१	९८६८५२५७८०
५	भीमाकुमारीदमाई	दलितमहिलासदस्य	१	९८१०७५१४७८
६	चेतराजपन्त	सदस्य	१	९८४८४२६७३०
७	गम्भीरसाउँद	सदस्य	१	९८४८४५५९२७
८	यज्ञबहादुरमहारा	वडाअध्यक्ष	२	९८६०८१०४५४
९	लक्ष्मीकुमारीभण्डारी	महिलासदस्य	२	९८४८५३३८१४
१०	आरतीलुहार	दलितमहिलासदस्य	२	९८११६७६५४
११	डबलबहादुरसाउँद	सदस्य	२	९८४८४२३४०२
१२	देवराजभट्ट	सदस्य	२	९८६५९३३३३३
१३	तेजराजअवस्थी	वडाअध्यक्ष	३	९८६८४१२०३५
१४	शारदादेवीभट्ट	महिलासदस्य	३	९८४८४४२९९५

क्र. स	नाम	पद	वडानं	सम्पर्कनां
१५	ताराकुमारीटमटा	दलितमहिलासदस्य	३	९८४८५४५९३६
१६	बमबहादुरडगौरा	सदस्य	३	९८१२६८०७२७
१७	उदेसार्की	सदस्य	३	९८१४०६४६२
१८	हेमप्रकाशमल्ल	वडाअध्यक्ष	४	९८५८४२१०२७
१९	रेश्मीदेवीचौधरी	महिलासदस्य	४	९८६८३६७५८३
२०	ईश्वरानेपाली	दलितमहिलासदस्य	४	९८१२६०६२४९
२१	तारासिंछेडाल	सदस्य	४	९८४१६६६८५२
२२	शेरबहादुरघर्तिमगर	सदस्य	४	९८४८४९६५३५
२३	शुद्धिरामचौधरी	वडाअध्यक्ष	५	९८४८४९४८७६
२४	वसन्तीदेवीथरुनी	महिलासदस्य	५	९८१२६२९८०६
२५	देवीनेपाली	दलितमहिलासदस्य	५	९८१४६७३९०१
२६	जगतरानाथारु	सदस्य	५	९८६६५९७६२१
२७	भक्तारानाथारु	सदस्य	५	९८४८५४४८२४
२८	जगुरामचौधरी	वडाअध्यक्ष	६	९८४८५६८५३१
२९	कल्पनाचौधरी	महिलासदस्य	६	९८४८४९७५३९
३०	ऋतुदेवीकोली	दलितमहिलासदस्य	६	९८६५९३९१२०
३१	जहरेसाउँद	सदस्य	६	९८६३५९७३९९
३२	दिपकबहादुरकठायत	सदस्य	६	९८४८४७७६३९
३३	कलावतीसाउँद	वडाअध्यक्ष	७	९८६५९७८४०१
३४	दुर्गासाउद	महिलासदस्य	७	९८१८८१४००६
३५	जसुदमाई	दलितमहिलासदस्य	७	९८११६७०५७३
३६	पुरनबहादुरमासाउद	सदस्य	७	९८०१३८७०८१
३७	चेतबहादुरऐर	सदस्य	७	९८४८४३९८६८
३८	गोविन्दचौधरी	वडाअध्यक्ष	८	९८४५४६८४२२
३९	जगनदेवीचौधरी	महिलासदस्य	८	९८६६२२६५९९
४०	लक्ष्मीसार्की	दलितमहिलासदस्य	८	९७४९८१६२२२
४१	चन्द्रबहादुरवासी।	सदस्य	८	९७४६२४६६७६
४२	हरिरामचौधरी	सदस्य	८	९८६४६४१८९०
४३	रामलालराना	वडाअध्यक्ष	९	९८६८५४८८१६
४४	लिलावतीराना	महिलासदस्य	९	९८२४६५८३५७

क्र. स	नाम	पद	वडानं	सम्पर्कनां
४५	दुर्गादेवीकोली	दलितमहिलासदस्य	९	९८१४६३०००७
४६	जयबहादुरविका	सदस्य	९	९८६६५२१६९६
४७	उद्धवराजभट्टराई	सदस्य	९	९८४२८९४८२४
४८	रविन्द्रशाही	वडाअध्यक्ष	१०	९८५११८६३१९
४९	इश्वरीरावल	महिलासदस्य	१०	९८४८५९३००९
५०	बन्दनादेवीसुनार	दलितमहिलासदस्य	१०	९८१५६३३४०१
५१	शेरबहादुरतामाङ्ग	सदस्य	१०	९८६८७९४७५४
५२	जितबहादुरजैगडी	सदस्य	१०	९८४८४४३९१६
५३	प्रेमसिबडैला	वडाअध्यक्ष	११	९७६९००४७४९
५४	गंगादेवीखड्का	महिलासदस्य	११	९८६८५७१८३३
५५	दिपादमाई	दलितमहिलासदस्य	११	९८२४६९०३७८
५६	कुमारसिंहबडैला	सदस्य	११	९८१४६६८७२७
५७	दिलबहादुरसाउद	सदस्य	११	९८५८४२११७६
५८	भीमबहादुरखडका	वडाअध्यक्ष	१२	९८१५६९८४८८
५९	डम्मरीशाहु	महिलासदस्य	१२	९८४८८८७७८६
६०	बर्षाकुमारीविक	दलितमहिलासदस्य	१२	९८००६५४९२२
६१	गोरेदमाई	सदस्य	१२	९८४७४७४८६५
६२	थिरबहादुरकार्की	सदस्य	१२	९७४९०३२७३२

आज्ञाले,

बसन्त कुमार खत्री
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
मिति : २०७९/०४/०५ गते